



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИЯ НЕВСКОГО РАЙОНА
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
ДЕТСКИЙ САД №25
комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга

ПРИКАЗ

от 15 августа 2025 года

*Об организации работы Консультационного
центра ГБДОУ детского сада №25 в 2025-2026
учебном году*

№103

В целях предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования в соответствии с пунктом 3 статьи 64 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», распоряжением Минпросвещения России от 10.08.2021 N P-183 "Об утверждении методических рекомендаций по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, в рамках федерального проекта "Современная школа" национального проекта "Образование", распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 28.04.2018 №1384-р, «Методическими рекомендациями по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования» утвержденных Министерством просвещения 31.05.2019 №МР-78/02вн

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Продолжить работу Консультационного центра ГБДОУ детского сада №25 Невского района Санкт-Петербурга в 2025-2026 учебном году для реализации права родителей, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.
2. Задействовать в обеспечении деятельности Консультационного центра 9 специалистов: заведующего, старшего воспитателя, воспитателя, педагога-психолога, инструктора по физическому воспитанию, музыкального руководителя, учителя-дефектолога (тифлопедагога), учителя-логопеда.
3. Румянцеву Т.В., заместителя заведующего, назначить ответственным за организацию работы консультационного центра.
4. Румянцевой Т.В. своевременно размещать на сайте дошкольного учреждения всю необходимую информацию о работе Консультационного центра
5. Утвердить:
 - ✓ «План деятельности Консультационного центра ГБДОУ детского сада №25 Невского района Санкт-Петербурга» на 2025-2026 уч.год. (Приложение № 1 к настоящему приказу)
 - ✓ персональный состав специалистов, привлеченных к работе Консультационного центра; (Приложение № 2 к настоящему приказу)
 - ✓ график работы специалистов Консультационного центра; (Приложение № 3 к настоящему приказу)
 - ✓ должностную инструкцию ответственного за организацию работу консультационного центра
6. Лицом, ответственных за ведение «Журнала учета родителей (законных представителей) ребенка, получающих консультативную помощь в образовательном учреждении» и «Журнал учета регистрации обращений родителей за предоставлением консультативной помощи в образовательном учреждении» назначить старшего воспитателя Плюснину А.А.

7. При организации работы Консультационного центра использовать методические наработки и программы, используемые при организации образовательной работы всех видов групп ГБДОУ: общеобразовательных и компенсирующих.
8. Ответственность за работу по предоставлению консультативной помощи родителям (законным представителям) оставляю за собой.

Заведующий



Русова Д.Г.

План деятельности Консультационного центра**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №25 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга
на 2025-2026 учебный год**

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
	1. Организационные мероприятия			
1.1.	Разработка и утверждение локальных актов, регулирующих деятельность Консультационного центра	август	Русова Д.Г.	
1.2.	Создание/обновление специального раздела на официальном сайте ГБДОУ № 25 в информационно-коммуникационной сети Интернет и размещение информации о работе Консультационного центра	август	Румянцева Т.В.	
1.3.	Составление и утверждение графика работы Консультационного центра и специалистов центра	август	Румянцева Т.В.	
1.4.	Оформление рекламных листов о работе Консультационного центра (визитки, флаеры, рекламные буклеты и др.).	в течение года	Румянцева Т.В.	
1.5.	Организация дня открытых дверей для родителей детей, не посещающих ГБДОУ «Знакомство со специалистами»	октябрь	Егорова И.В.	
1.6.	Информирование родителей о функционировании служб ранней помощи в Невском районе	при необходимости	Румянцева Т.В.	
1.7.	Прием, учет и обработка обращений родителей (законных представителей) за консультативной помощью	в течение года	Плюснина А.А.	
1.8.	Ведение документации консультационного центра	в течение года	Плюснина А.А.	
	2. Психолого-педагогическое и методическое сопровождение работы с родителями (законными представителями), получающими Консультационную помощь			
1.1.	Разработка фонда, контента методических материалов по различным направлениям развития ребенка в Консультационном центре	в течение года	Русова Д.Г., специалисты КЦ	
1.2.	Размещение консультационных материалов, информации о планируемых и прошедших событиях в специальном разделе на официальном сайте ДОУ и группе КЦ в социальной сети ВКонтакте	в течение года	Ключева С.А.	
1.3.	Театрализованная программа «Улитка и солнышко», консультация для родителей «Театрализованная деятельность как эффективное средство всестороннего развития ребенка»	ноябрь	Егорова И.В.	
1.4.	Консультация «Нормы развития речи ребенка от 0 до 7 лет»	ноябрь	Сульина Ю.С.	

1.5.	Консультация «Игра и общение: игры с коробками»	декабрь	Зайко Ю.Б.	
1.6.	Консультация «Дыхание, как предпосылка правильной речи ребёнка»	декабрь	Сульина Ю.С.	
1.7.	Театрализованная программа «Подарок Деду Морозу»,	декабрь	Петрова С.Ю.	
1.8.	Консультация «Развитие словарного запаса у детей раннего возраста»	январь	Сульина Ю.С.	
1.9.	Консультация «Первые книжки малыша: как и с чего начать знакомство»	февраль	Зайко Ю.Б.	
1.10	Театрализованная программа «Теремок», консультация для родителей «Кукольный театр дома»	март	Егорова И.В. Ключева С.А.	
1.11	Консультация «Артикуляционная гимнастика»	апрель	Сульина Ю.С.	
1.12	Творческая мастерская «Рисуем с мамой»	апрель	Зайко Ю.Б.	
1.13	Консультация «Развитие слухового внимания»	май	Сульина Ю.С.	
1.14	Консультация «Безопасное и веселое лето»	июнь	Ключева С.А.	
1.15	Консультация «Ваш ребенок идет в детский сад»	июль	Трофимова	
1.16	Консультации по запросу родителей.	в течение	Специалисты	
	2. Оценка результативности деятельности Консультационного центра			
2.1.	Осуществление текущего контроля за деятельностью специалистов Консультационного центра.	в течение года	Русова Д.Г.	
2.2.	Подготовка отчета по результатам работы Консультационного центра за учебный год	август	Румянцева Т.В.	
2.3.	Размещение информации о результатах работы Консультационного центра на официальном сайте образовательной организации в информационно-коммуникационной сети Интернет	август	Румянцева Т.В.	

Приложение № 2 к приказу от 15.08.2025 № 103

Персональный состав специалистов, привлеченных к работе
Консультационного центра в 2025-2026 учебном году

№ п. п.	Ф.И.О.	Должность	Квалификационная категория	Образование	Стаж работы по специальности
1.	Русова Дарья Григорьевна	Заведующий	нет	Высшее, ГОУ ВПО РГПУ им. А.И. Герцена	4 года
2.	Румянцева Татьяна Владимировна	Заместитель заведующего	нет	Высшее, ГОУ ВПО РГПУ им. А.И. Герцена	5 лет
3.	Трофимова Алина Олеговна	Педагог-психолог	Высшая	Высшее, ГОУ ВПО ЛГУ им. А.С. Пушкина	18 лет
4.	Сульина Юлия Сергеевна	Учитель-логопед	Высшая	Высшее, СПб институт специальной педагогики и психологии	23 года
5.	Петрова Светлана Анатольевна	Тифлопедагог	Высшая	Высшее, ГОУ ВПО РГПУ им. А.И. Герцена	19 лет
6.	Егорова Илона Владимировна	Музыкальный руководитель	Высшая	Среднее специальное, СПб музыкальный педагогический колледж № 3	18 лет
7.	Рябкова Юлия Павловна	Инструктор по ф/к	Высшая	Высшее, ГОУ ВПО РГПУ им. А.И. Герцена	24 года
8.	Зайко Юлия Борисовна	Педагог-психолог	Высшая	Высшее, СПб институт специальной педагогики и психологии	1 год
9.	Воронцова Мария Сергеевна	Учитель-логопед	Высшая	Высшее, НОУ ВПО Институт соц.педагогики и психологии	5 лет

Приложение № 3 к приказу от 15.08.2025 № 103
График работы специалистов Консультационного центра
на 2025-2026 учебный год

№ п.п.	Ф.И.О.	Должность	Время работы
1.	Русова Дарья Григорьевна	Заведующий	Вторник 15.00-17.30
2.	Румянцева Татьяна Владимировна	Заместитель заведующего	По запросу
3.	Трофимова Алина Олеговна	Педагог-психолог	Среда 14.00-16.00
4.	Сульина Юлия Сергеевна	Учитель-логопед	Среда 15.00-19.00
5.	Петрова Светлана Анатольевна	Тифлопедагог	Среда, пятница 13.00-14.00
6.	Егорова Илона Владимировна	Музыкальный руководитель	Понедельник 16.30-17.00
7.	Рябкова Юлия Павловна	Инструктор по ф/к	Вторник, четверг 13.00-14.00
8.	Зайко Юлия Борисовна	Педагог-психолог	Четверг 15.00-18.00
9.	Воронцова Мария Сергеевна	Учитель-логопед	Среда 15.00-18.00