

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 25
комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Решением педагогического совета
ГБДОУ д/с №25

Протокол от 28.09.2023 № 2

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего ГБДОУ №25
от 29.09.2023г. № 106/1

 /Д.Г. Русова/

М. П.



УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего ГБДОУ №37 от
2023г. №

_____ / О.Г. Литус

Персонализированная программа наставничества
в государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 25 комбинированного вида Невского района Санкт-
Петербурга

Наставник:

Рябкова Юлия Павловна
Инструктор по физической
культуре ГБДОУ д/с №25
Невского района Санкт-
Петербурга

Наставляемый:

Мельникова Анастасия
Валерьевна
Инструктор по физической
культуре ГБДОУ д/с №37
Невского района Санкт-
Петербурга

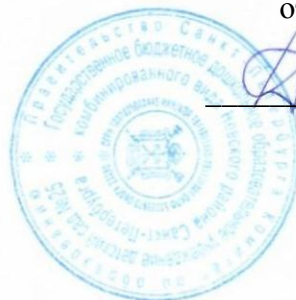
Санкт-Петербург,

2023

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 25
комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО
Решением педагогического совета
ГБДОУ д/с №25
Протокол от 28.09.2023 № 2

УТВЕРЖДЕНО
Приказом заведующего ГБДОУ №25
от 29.09.2023 №106/1



 /Д.Г. Русова/

Программа наставничества

в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детском саду № 25 комбинированного вида
Невского района Санкт-Петербурга

«Инструктор по физической культуре - инструктор по физической культуре»

Санкт-Петербург,

2023

Содержание программы.

1	Паспорт программы	3
2	Пояснительная записка	4
3	Приложение примерное планирование программы.	7

1. Паспорт программы.

1	Наименование программы	Программа по организации наставничества в ГБДОУ профессионального становления наставляемого (специалиста)
2	Основные цели и задачи программы.	Цель: Оказание помощи наставляемому (инструктору по физической культуре) в его профессиональном росте, создание условий его профессионального становления с применением эффективных методов и форм повышения компетентности и профессионального мастерства. Задачи: 1. Поддерживать интерес наставляемого к педагогической деятельности, способствовать его профессиональному росту по направлению физической культуры. 2. Содействовать раскрытию личностного, профессионального, творческого потенциала наставляемого, путем проектирования индивидуальной профессиональной траектории. 3. Формировать практические навыки обоснованно выбирать средства, методы и организационные формы работы. 4. Оказать методическую помощь по внедрению новых технологий в работу, в распространении собственного педагогического опыта наставляемого в педагогическом сообществе инструкторов по физической культуре.
3.	Сроки реализации	с 16.10.2023 г. по 16.06.2024г.
4.	Структура программы.	Паспорт программы Пояснительная записка Примерное планирование
5.	Составители программы	Инструктор по физической культуре ГБДОУ детского сада №25 Невского района Санкт-Петербурга Рябкова Юлия Павловна
6.	Участники	Наставник: Рябкова Юлия Павловна Инструктор по физической культуре ГБДОУ детского сада №25 Невского района Санкт-Петербурга Наставляемый: Мельникова Анастасия Валерьевна Инструктор по физической культуре ГБДОУ детского сада №37 Невского района Санкт-Петербурга
7.	Планируемые результаты	Приобретение наставляемым личностного и профессионального опыта, повышение его профессиональной квалификации в области физической культуры. Повысить уверенность в собственных силах, раскрыть педагогический потенциал наставляемого. Развитие умения ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи в современном детском саду.

2. Пояснительная записка.

Актуальность программы обусловлена потребностью наставляемого Мельниковой Анастасии Валерьевны в раскрытии потенциала личности, необходимого для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях системы дошкольного образования.

В Программе используются следующие понятия:

Наставник – педагогический работник (специалист), назначаемый ответственным за профессиональную и должностную адаптацию лица, в отношении которого осуществляется наставническая деятельность в образовательной организации.

Наставляемый – участник системы (целевой модели) наставничества, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке приобретает новый опыт, развивает необходимые навыки и компетенции, добивается предсказуемых результатов, преодолевая тем самым свои профессиональные затруднения.

Наставничество – форма обеспечения профессионального становления, развития и адаптации к квалифицированному исполнению должностных обязанностей лиц, в отношении которых осуществляется наставничество.

Персонализированная программа наставничества – это краткосрочная персонализированная программа (от 3 месяцев до 1 года), включающая описание форм и видов наставничества, участников наставнической деятельности, направления наставнической деятельности и перечень мероприятий, нацеленных на устранение выявленных профессиональных затруднений/запросов наставляемого и на поддержку его сильных сторон.

Подготовительный этап реализации программы:

- Заключение договора с ГБДОУ детским садом №37 Невского района Санкт-Петербурга по закреплению наставляемого Мельниковой Анастасии Валерьевны (инструктор по физической культуре) за наставником Рябковой Юлией Павловной (инструктор по физической культуре) ГБДОУ детского сада №25 Невского района Санкт-Петербурга.

- Подбор методической литературы для наставляемого в области физической культуры и технологий здоровьесбережения детей дошкольного возраста.
- Составление плана работы с учётом индивидуальных затруднений наставляемого.

Основной этап реализации программы:

- Совместное проектирование образовательного процесса в области физической культуры, через составление перспективного плана работы на срок реализации программы.
- Совместное изучение с наставляемым новейших технологий (в очном и дистанционном формате) и применение их в работе с воспитанниками.
- Ознакомление наставляемого с организацией деятельности и правилами безопасности детей во время проведения занятий, индивидуальной работы.
- Показ совместной деятельности с детьми в разных возрастных группах.
- Консультации для наставляемого по организации эффективной работы с родителями в условиях современного дошкольного учреждения.
- Самообразование наставляемого в области физической культуры.
- Анализ проведенных мероприятий, занятий для выявления трудностей в работе наставляемого по данному направлению с перспективой корректировки плана программы образовательной деятельности, использование приёмов и методов в различных ситуациях.

Заключительный этап реализации программы:

- Показ занятий по каждому возрасту.
- Совместное проведение наставником и наставляемым занятий с детьми (возраст по выбору наставляемого).
- Анализ каждого занятия с выявлением трудностей и прогнозированием на улучшение проведения занятия.
- Корректировка персонализированной программы наставничества.

- Подведение итогов работы.
- Результаты работы по программе наставничества.

Оценка процесса реализации программ наставничества понимается как система сбора, обработки и использования информации о программе наставничества и/или отдельных ее элементах. Организация систематического мониторинга программ наставничества дает возможность четко представлять, как происходит процесс наставничества, какие происходят изменения во взаимодействиях наставника с наставляемым, а также какова динамика развития наставляемого и удовлетворенности наставника своей деятельностью.

Оценка программы наставничества состоит из двух основных этапов:

- 1) оценка качества процесса реализации программы наставничества;
- 2) оценка мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников, динамика образовательных результатов.

Реализация программы «Наставничество» рассчитана на 8 месяцев, осуществляется наставником. Методическая служба и руководитель образовательного учреждения осуществляют контроль за реализацией программы и за работой наставника.

Планирование работы по наставничеству.

№	Планируемые мероприятия	Месяц	Форма отчётности	Форма взаимодействия
1	Диагностика профессиональных затруднений наставляемого. Составление плана работы с учётом индивидуальных затруднений наставляемого.	октябрь	Анкетирование наставляемого. План работы.	Дистанционно
2	Подбор методической литературы для наставляемого в области физической культуры и технологий здоровьесбережения детей дошкольного возраста.	октябрь	Консультация	Дистанционно
3	Работа по организации и совершенствованию предметно-пространственной среды, рационального использования спортивного оборудования, наглядного материала.	октябрь	Консультация	Очно/ Дистанционно
4	Оформление, ведение документации инструктора по физической культуре. Ведение странички педагога на сайте ДОУ.	октябрь	Консультация	Очно/ Дистанционно
5	Непосредственно-образовательная деятельность инструктора по физической культуре: 1. проведение наставником занятий с детьми младшего и старшего дошкольного возраста. 2. проведение наставляемым занятий с	октябрь	Конспекты. Аналитическая справка-анализ занятия. Фото фиксация.	Очно/ Дистанционно

	детьми младшего и старшего дошкольного возраста.			
6	Совместная деятельность инструктора по физической культуре с детьми: -реализация перспективного плана рабочей программы; - формы планирования и проведения; - проведение физкультурного досуга наставником; - проведение физкультурного досуга наставляемым.	ноябрь	Консультация. Конспект. Аналитическая справка-анализ мероприятия. Фото фиксация.	Очно/ Дистанционно
7	Использование здоровьесберегающих технологий в непосредственно образовательной деятельности с детьми. Знакомство с новыми педагогическими технологиями.	декабрь	Консультации. Изготовление пособий. Апробирование методик.	Очно/ Дистанционно
8	Непосредственно-образовательная деятельность инструктора по физической культуре: проведение наставляемым занятий с детьми младшего и старшего дошкольного возраста.	январь	Аналитическая справка-анализ занятия. Фото фиксация.	Очно
9	Подготовка и проведение праздника по физической культуре.	февраль	Конспект мероприятия. Аналитическая справка-анализ мероприятия. Фото фиксация.	Очно/дистанционно

10	Проведение наставляемым открытого занятия по физической культуре в ДОУ.	март	Конспект занятия. Фото фиксация. Аналитическая справка-анализ занятия.	Очно
11	Подготовка и проведение праздника по физической культуре.	апрель	Конспект мероприятия. Аналитическая справка-анализ мероприятия. Фото фиксация.	Очно/дистанционно
12	Планирование и проведение итогового мониторинга физического развития детей. Оформление документации.	май	Консультация	Очно/дистанционно
13.	Обобщение опыта работы. Результаты работы по программе.	июнь	Оформление документации.	Очно